

高雄市新興區七賢國小 一年級第一學期部定課程【數學領域】課程計畫

週次	單元/主題名稱	對應領域 核心素養指標	學習重點		學習目標	評量方式 (可循環來格式)	議題融入	線上教學
			學習內容	學習表現				
1	一、10以內的數 1-1 1~5的數	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 依序唱出1~5的數詞，並透過數數活動確定5以內的數量。 2. 做5以內各數的形、音、量的連結，並寫出數字。 3. 使用具體物表徵5以內的數量。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
2	一、10以內的數 1-2 6~10的數、1-3點數與對應、練習園地	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 依序唱出1~10的數詞，並透過數數活動確定10以內的數量。 2. 做10以內各數的形、音、量的連結，並寫出數字。 3. 使用具體物表徵10以內的數量。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
3	二、比長短 2-1 比長短、2-2 高矮與厚薄	數-E-A2	N-1-5 長度（同S-1-1）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。 S-1-1 長度（同N-1-5）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。	n-I-7 理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。	1. 透過直觀比較，能判斷兩個物件之間的長短（含直線物件、曲線物件）。 2. 認識直線和曲線。 3. 理解物件長短的比較需要在同一個起點下進行。 4. 知道高矮也是一種長度，並會做直接比較。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學

					5.知道厚薄也是一種長度，並會做直接比較。			
4	二、比長短 2-3 比一比、練習園地	數-E-A2	N-1-5 長度(同S-1-1):以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較(含個別單位)。 S-1-1 長度(同N-1-5):以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較(含個別單位)。	n-I-7 理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。	1.透過長度的複製做間接比較。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☒ 線上教學 在班級平台(如Google Classroom)上傳不同長度、厚度、高度的物品圖片，讓學生標註比較結果，並在討論區留言「我發現……」。
5	三、順序與多少 3-1 數的順序、3-2 第幾個	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數:含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1.以序數詞描述10以內序列事物的位置和先後關係。 2.分辨序數與量的不同。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
6	三、順序與多少、遊戲 中學數學(一) 3-3 比多少、練習園地、遊戲中	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數:含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1.比較10以內兩個量的多少。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學

	學數學(一) 一比多少		位值單位換算。認識0的位值意義。					
7	四、分與合 4-1分分看、 4-2合起來	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 解決10以內各數量的合成、分解問題(和數、被減數為10以內)。 2. 用語言描述10以內各數量的合成、分解問題的解題過程和結果。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
8	四、分與合 4-3 0的認識、4-4分與合、練習園地	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 認識並使用0。 2. 解決10以內數量的合成、分解問題(和數、被減數為10以內)。 3. 用語言描述10以內各數量的合成、分解問題的解題過程和結果。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
9	五、認識形狀 5-1 堆疊與分類、5-2認識形狀	數-E-B1	S-1-2 形體的操作用：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。	s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。	1. 透過實物的堆疊與滾動，認識平面與曲面，並做簡單分類活動。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☒ 線上教學 使用小畫家繪製簡單形狀(如三角形、圓形)，並標記名稱。並

					2. 利用描繪立體形體的面，仿製簡單平面圖形，認識長方形、正方形、三角形和圓形。			在討論區留言 「這個形狀在哪裡可以看到？」
10	五、認識形狀 5-3 拼一拼、練習園地	數-E-B1	S-1-2 形體的操 作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。	s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。	1. 點數出基本圖形的數量。 2. 運用基本圖形，進行拼貼活動。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
11	學習加油讚 (一) 綜合與應用、生活中找數學、看繪本學數學	數-E-B3	N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 S-1-1 長度(同N-1-5)：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較(含個別單位)。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。	1. 透過第三物間接比較兩物件的長。 2. 熟練10以內數的分與合。 3. 認識基數與序數。 4. 知道幾何圖形在生活中的運用。 5. 辨識簡單幾何圖形。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
12	六、10以內的加法 6-1 加法算式	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1. 在具體情境中，理解加法的意義。 2. 運用加法算式記錄加法問題。 3. 正確計算和為10以內的加法。 4. 解決生活中與加法相關的問題。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學

			理解。適用於後續階段。					
13	六、10以內的加法 6-2 0的加法、6-3加法練習、練習園地、遊戲中學數學（二）—湊10配對	數-E-A2	N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1. 正確計算和為10以內的加法。 2. 解決生活中與加法相關的問題。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☒ 線上教學 透過線上問答遊戲（如Kahoot!）進行「加法湊10遊戲」，學生挑選能湊成10的數對。
14	七、10以內的減法 7-1 減法算式	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1. 在具體情境中，理解減法的意義。 2. 運用減法算式記錄減法問題。 3. 正確計算被減數為10以內的減法。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
15	七、10以內的減法	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。	1. 正確計算被減數為10以內的減法。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學

	7-2 0的減法、7-3減法練習		「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。	n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。				
16	七、10以內的減法 7-4加一加，減一減、練習園地	數-E-A2	N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。 R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。	n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1. 解決生活中與加、減法相關的問題。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
17	八、30以內的數 8-1數到20、8-2數到30	數-E-A1	N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 認識11~30各數，並正確數數、讀數和寫數。 2. 用具體物表徵30以內的數量。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學

18	八、30以內的數 8-3 數的順序、8-4數的比較、練習園地	數-E-A1	N-I-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。	n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。	1. 建立30以內數詞序列概念及序數概念。 2. 進行30以內的數大小比較。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
19	九、時間 9-1 事件的先後、9-2幾點鐘、9-3幾點半	數-E-B1	N-I-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n-I-9 認識時刻與時間常用單位。	1. 區分日常生活事件發生的先後順序，並比較事件發生時間的長短。 2. 結合生活經驗學會看鐘錶；會認讀整點、半點的時刻。	☐ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
20	九、時間 9-4 我的一天、9-5時間的前後、練習園地	數-E-B1	N-I-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n-I-9 認識時刻與時間常用單位。	1. 使用常用時間用語（例如：上午、中午、下午和晚上）。	☒ 紙筆測驗及表單 ☒ 實作評量 ☐ 檔案評量		☐ 線上教學
21	學習加油讚 (二)	數-E-B1	R-I-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、	r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。	1. 運用情境，找出適合的加減算式。 2. 透過操作熟練加與減。	☒ 紙筆測驗及表單 ☐ 實作評量		☐ 線上教學

	綜合與應用、生活中找數學、看繪本學數學、數學園地		寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。	n-I-9 認識時刻與時間常用單位。	3. 共讀繪本練習時間報讀。 4. 察覺數字在生活中的運用及出現。	☐ 檔案評量		
--	--------------------------	--	--	--------------------	--------------------------------------	-------------------------------	--	--

註1：若為一個單元或主題跨數週實施，可合併欄位書寫。

註2：「議題融入」中「法定議題」為必要項目，**課綱議題則為鼓勵填寫**。（例：法定/課綱：議題-節數）。

（一）法定議題：依每學年度核定函辦理。

（二）課綱議題：性別平等、環境、海洋、家庭教育、人權、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育。

（三）請與表件參-2(e-2)「法律規定教育議題或重要宣導融入課程規劃檢核表」相對照。

註3：六年級第二學期須規劃學生畢業考後至畢業前課程活動之安排。

註4：評量方式撰寫請參採「國民小學及國民中學學生成績評量準則」**第五條**：國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之**多元評量**方式：

一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。

二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

註5：依據「高雄市高級中等以下學校線上教學計畫」第七點所示：「鼓勵學校於各領域課程計畫規劃時，每學期至少實施3次線上教學」，請各校於每學期各領域/科目課程計畫「線上教學」欄，註明預計實施線上教學之進度。